

Regulamin uczestnictwa w zadaniu “Międzynarodowi liderzy nauki”

dla najlepszych Doktorantów/ek zagranicznych oraz najlepszych Doktorantów/ek z Polski realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego programu doktorskiego, w szczególności zmierzających do uzyskania *joint degree* lub *multiple degree*

– w ramach projektu pt.: ***"IMPROVE – Międzynarodowa Misja na Rzecz Promowania Badań i Optymalnych Wartości w Edukacji"*** realizowanego przez Politechnikę Łódzką w ramach programu **STER - Umieźdzynarodowienie szkół doktorskich - nabór 2024** dofinansowanego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady realizacji przez Interdyscyplinarną Szkołę Doktorską Politechniki Łódzkiej (dalej „ISD PŁ”) zadania 1 – Międzynarodowi liderzy nauki (dalej „zadanie”) w ramach projektu ***"IMPROVE – Międzynarodowa Misja na Rzecz Promowania Badań i Optymalnych Wartości w Edukacji"*** (nr umowy BPI/STE/2024/1/00003/U/00001) dofinansowanego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach programu STER. Projekt jest realizowany w okresie 01.01.2025 r. – 31.12.2027 r.
2. Celem zadania jest wsparcie stypendialne dla najlepszych Doktorantów/ek zagranicznych oraz najlepszych Doktorantów/ek z Polski realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego programu doktorskiego, w szczególności zmierzających do uzyskania *joint degree* lub *multiple degree*.

§ 2 Podstawowe pojęcia

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

1. **ustawa** – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.);
2. **projekt** – projekt pt.: “IMPROVE – Międzynarodowa Misja na Rzecz Promowania Badań i Optymalnych Wartości w Edukacji”, o którym mowa w umowie o dofinansowanie projektu nr BPI/STE/2024/1/00003/U/00001 zawartej pomiędzy Politechniką Łódzką, a Narodową Agencją Wymiany Akademickiej (dalej “NAWA”);
3. **program** – Program STER NAWA – Umieźdzynarodowienie Szkół Doktorskich;
4. **beneficjent programu** – Politechnika Łódzka, ul. Żeromskiego 116, 90–924 Łódź, NIP 7270021895, REGON 000001583;
5. **zadanie** – Zadanie 1 wniosku projektowego pt. „Międzynarodowi liderzy nauki”;
6. **ISD PŁ** – Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska Politechniki Łódzkiej;
7. **stypendium NAWA** – stypendium przyznawane i wypłacane przez ISD PŁ ze środków przyznanych na realizację projektu, o którym mowa w §1 ust.2, niezależnie od stypendium doktoranckiego przysługującego doktorantom na podstawie art. 209 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
8. **Doktorant/Doktorantka z Polski** – osoba obywatelstwa polskiego kształcąca się w ISD PŁ
9. **Doktorant/Doktorantka zagraniczny/a:**
 - 1) osoba cudzoziemska, która jest absolwentem/tką studiów I, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, ukończonych w zagranicznej instytucji, lub
 - 2) osoba cudzoziemska, która jest absolwentem/tką studiów II stopnia, ukończonych w polskiej instytucji, lub

- 3) Polak/a, który/a jest absolwentem/tką studiów II stopnia, ukończonych w zagranicznej instytucji, który/a pozytywnie przeszedł/szła rekrutację zorganizowaną przez Beneficjenta;
10. **Doktorant/ka** - tj.: Doktorant/Doktorantka z Polski i Doktorant/Doktorantka zagraniczny/a
11. **Kandydat/Kandydatka** – Doktorant/ka ubiegający się o przyznanie stypendium NAWA, spełniający kryteria wymienione w §5 ust. Regulaminu;
12. **Uczestnik/Uczestniczka** – Doktorant/ka, który/a został/a zakwalifikowany/a do przyznania stypendium NAWA, zgodnie z Regulaminem;
13. **umowa stypendialna** – umowa zawarta pomiędzy beneficjentem programu, a Uczestnikiem/Uczestniczką zgodnie z Regulaminem;
14. **Komisja** – komisja powołana ds. przyznania stypendium NAWA
15. **Regulamin ISD PŁ** - Uchwała Nr 21/2022 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej

§ 3 Zasady i tryb przyznawania stypendium NAWA

1. Stypendium NAWA przyznawane jest w drodze otwartego konkursu, który ogłasza Dyrektor ISD PŁ zgodnie z zasadą jawności, przejrzystości, w poszanowaniu równych praw oraz równych szans i niedyskryminacji.
2. Do konkursu mogą przystąpić:
 - 1) Doktoranci/Doktorantki zagraniczni;
lub
 - 2) Doktoranci/Doktorantki z Polski realizujący projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego programu doktorskiego, w szczególności zmierzających do uzyskania joint degree lub multiple degree,
kształcący się w ISD PŁ oraz mający zaopiniowany Indywidualny Plan Badawczy (IPB) przez właściwą Radę dyscypliny.
3. W związku z zaprzestaniem współpracy pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Federacji Rosyjskiej w ramach Umowy o współpracy w dziedzinie kultury, nauki i oświaty zawartej w Warszawie dnia 25 sierpnia 1993 r. będącym skutkiem agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, wykluczeniu z udziału w zadaniu podlegają Doktoranci/teki posiadający obywatelstwo Federacji Rosyjskiej lub prowadzący współpracę z instytucją badawczą, podmiotem mającym siedzibę na terytorium Federacji Rosyjskiej lub promotorem, promotorem pomocniczym posiadającym obywatelstwo Federacji Rosyjskiej.
4. Wniosek o przyznanie stypendium NAWA, sporządzony według wzoru określonego w **Załączniku nr 1** wraz z załącznikami, Kandydat/Kandydatka składa w terminie i miejscu bez barier architektonicznych określonym w komunikacie Dyrektora ISD PŁ zamieszczonym na stronie internetowej ISD PŁ. Komunikat o miejscu i terminie składania wniosków zostanie opublikowany nie później niż 4 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia naboru wniosków. Wnioski można przysyłać również elektronicznie zgodnie z wytycznymi w.w. komunikatu Dyrektora ISD PŁ.
5. Kandydaci/Kandydatki i Uczestnicy/Uczestniczki, którzy ze względu na szczególne indywidualne potrzeby, w tym niepełnosprawność wymagają szczególnego wsparcia w okresie przyjmowania wniosków i realizacji projektu proszeni są o zgłoszenie tego faktu do biura ISD PŁ, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia potwierdzającego niepełnosprawność. Wsparcie takie zostanie zapewnione przez Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych (BON) PŁ, Akademickie Centrum Zaufania lub biuro ISD PŁ w możliwie największym stopniu, w miarę możliwości organizacyjnych, technicznych i finansowych PŁ.
6. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 4, lub niespełniające wymagań formalnych nie będą podlegać rozpatrzeniu.
7. Stypendium NAWA przyznaje przynajmniej pięcioosobowa Komisja powołana przez JM Rektora na wniosek Przewodniczącego Rady Naukowej ISD PŁ. Skład komisji publikowany jest na stronie ISD PŁ.

8. Członkowie Komisji wybierają ze swojego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza.
9. Komisja zobowiązana jest do protokołowania swoich posiedzeń. Dopuszcza się organizację posiedzenia oraz głosowania w całości lub częściowo w trybie zdalnym. Posiedzenie komisji uznane jest za ważne, jeśli uczestniczy w nim minimum trzech członków Komisji, a wszyscy członkowie Komisji zostali zawiadomieni o terminie i formie posiedzenia.
10. W sytuacji wystąpienia okoliczności uniemożliwiających członkowi Komisji uczestnictwo w pracach Komisji lub w sytuacji, w której zagrożona będzie ważność posiedzenia, Jego Magnificencja Rektor PŁ na wniosek Przewodniczącego Rady Naukowej, powołuje nowego członka Komisji.
11. Komisja ma obowiązek zachować bezstronność i obiektywność w ocenie wniosków, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.
12. Jeśli w skład komisji oceniającej Kandydata/Kandydatkę wchodzi promotor lub promotor pomocniczy, jest on wyłączony z rozpatrywania przedmiotowego wniosku, co znajduje odzwierciedlenie w protokole z posiedzenia Komisji.
13. W przypadku uzyskania przez Kandydatów/Kandydatki takiej samej liczby punktów, członkowie Komisji zastrzegają sobie prawo do przeprowadzenia rozmów z tymi Kandydatami/Kandydatkami, jeśli uznają to za konieczne (rozmowa stacjonarna lub on-line). Termin rozmowy zostanie uzgodniony z Kandydatem/Kandydatką.
14. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu Komisji. W przypadku braku uzyskania większości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
15. Po dokonaniu oceny złożonych wniosków Komisja sporządza listę rankingową i przyznaje stypendium NAWA Kandydatom/Kandydatkom, którzy uzyskali największą liczbę punktów.
16. Wyniki konkursu opublikowane są na stronie internetowej ISD PŁ w zakładce projektu.
17. Kandydatom/Kandydatkom, którzy otrzymali decyzję o nieprzyznaniu stypendium NAWA, przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do Jego Magnificencji Rektora PŁ w terminie 7 dni roboczych od dnia ich powiadomienia.

§ 4 Wysokość i okres wypłaty stypendium NAWA

1. W ramach projektu zaplanowano dwie edycje konkursu:
 - 1) I edycja – 10 stypendiów NAWA na okres 3 miesięcy w roku akademickim 2025/2026;
 - 2) II edycja – 10 stypendiów NAWA na okres 3 miesięcy w roku akademickim 2026/2027.
2. W przypadku nieprzyznania w danym roku akademickim stypendiów NAWA w liczbie wskazanej w ust. 1 pkt. niewykorzystane środki finansowe zostaną przeniesione na kolejną edycję konkursu, umożliwiając udział jak największej liczbie Doktorantów/ek, jak również organizację dodatkowego naboru wniosków.
3. Stypendium NAWA, o którym mowa w § 2 ust. 1, jest przyznawane w wysokości 5000,00 zł brutto brutto (pięć tysięcy złotych 00/100) miesięcznie, przez okres trzech miesięcy od października do grudnia danego roku akademickiego. Wypłata stypendium nastąpi w polskich złotych.
4. Stypendium NAWA jest wypłacane z dołu, ostatniego roboczego dnia miesiąca, przy czym pierwsza płatność stypendium NAWA nastąpi do ostatniego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym zostały opublikowane wyniki, o których mowa w § 3 ust. 16 z wyrównaniem od października danego roku akademickiego, pod warunkiem otrzymania przez ISD PŁ środków finansowanych z NAWA.

§ 5 Warunki przyznawania i wypłaty stypendium NAWA

1. Stypendium NAWA może zostać przyznane Kandydatowi/Kandydatce, który/a spełnia następujące kryteria:
 - 1) realizuje kształcenie w ISD PŁ (tj. nie ma zawieszonego kształcenia w ISD PŁ w myśl art. 204 ust. 3 ustawy oraz §10 Regulaminu ISD PŁ);

- 2) ma złożony i zaopiniowany Indywidualny Plan Badawczy (IPB) przez właściwą Radę Dyscypliny, zgodnie z Regulaminem ISD PŁ;
 - 3) nie otrzymuje wsparcia z innych źródeł (w zakresie tożsamym lub zbliżonym do możliwego do otrzymania w ramach projektu), które spowodowałyby podwójne finansowanie wydatków;
 - 4) przygotowuje rozprawę doktorską w języku obcym – angielskim;
 - 5) realizuje projekt doktorski we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego programu doktorskiego, w szczególności zmierzający do uzyskania joint degree lub multiple degree (dotyczy Doktorantów/ek z Polski).
2. Uczestnikowi/Uczestniczce może być przyznane stypendium NAWA w wysokości określonej w § 4 ust.3 tylko raz w trakcie realizacji projektu.
 3. Warunkiem wypłaty stypendium NAWA jest:
 - 1) podpisanie umowy według wzoru określonego w **Załączniku nr 2** i Oświadczenia Uczestnika/Uczestniczki określonego w **Załączniku nr 3**;
 - 2) przebywanie na terenie RP. Jeżeli Uczestnik/ka nie przebywa na terenie RP ale jest to związane z realizacją zagranicznej mobilności tj. przebywaniem na stażu naukowym, naukowo-badawczym lub szkoleniowym odbywanym w celu prowadzenia badań naukowych Doktorantowi/ce przysługuje stypendium NAWA, chociaż nie przebywa na terenie RP.
 4. W trakcie lub najpóźniej do końca roku akademickiego, w którym pobierano stypendium NAWA Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a jest do upublicznienia badań związanych z realizacją doktoratu w ISD PŁ w postaci:
 - 1) potwierdzenia akceptacji lub publikacji pracy naukowej w renomowanych redakcjach czasopism naukowych umieszczonych w bazach: Scopus, Web of Science bądź wysoko notowanych/punktowanych w aktualnym wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych ogłoszonych przez ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego, lub
 - 2) publikacji abstraktu zawartego w materiałach konferencyjnych z konferencji międzynarodowych indeksowanych w bazach: Scopus, Web of Science, upowszechnionych w otwartym dostępie na zasadach wolnej licencji lub wersji autorskiej.
 5. Uczestnicy/Uczestniczki zobowiązani są do oznaczenia wszystkich przygotowanych utworów, materiałów i dokumentów powstałych w ramach lub w związku z pobieraniem stypendium NAWA w ramach projektu, które są podawane do wiadomości publicznej, poprzez umieszczenie na nich łącznie, w widocznym miejscu:
 - 1) logotypu NAWA i PŁ,
 - 2) informacji: ***“Publikacja/abstrakt powstał w ramach udziału w projekcie pn. "IMPROVE – Międzynarodowa Misja na Rzecz Promowania Badań i Optymalnych Wartości w Edukacji” w ramach programu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej STER – Umieędzynarodowienie szkół doktorskich – Nabór 2024.”***, lub
 - 3) informacji, o której mowa w pkt 2) w języku angielskim
 6. Biuro ISD PŁ udostępni właściwe logotypy i materiały informacyjne na stronie Projektu.
 7. W terminie 30 dni od zakończenia okresu pobierania stypendium finansowanego z projektu, Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany/a do dostarczenia do biura ISD PŁ raportu merytorycznego według wzoru określonego w **Załączniku nr 4** wraz z informacją o upublicznieniu badań, o którym mowa §5 ust. 4.
 8. W przypadku braku wykazania w raporcie, o którym mowa §5 ust. 7 sposobu upublicznienia badań, Uczestnik/Uczestniczka są zobowiązani do składania kolejnych raportów merytorycznych (co kwartał lub z chwilą spełnienia ww. zobowiązania, zakończenia kształcenia) najpóźniej do końca roku akademickiego, w którym pobierano stypendium NAWA W przypadku nie wywiązania się z zapisów Regulaminu Doktorant/ka zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego stypendium NAWA wraz z odsetkami w wysokości

określonej jak dla zaległości podatkowych w przypadku gdy PŁ zostanie zobowiązana przez NAWA do jego zwrotu z przyczyn leżących po stronie Doktoranta/ki.

9. Wypłata stypendium NAWA ulega wstrzymaniu w następujących przypadkach:
 - 1) rozwiązania umowy o dofinansowanie nr BPI/STE/2024/1/00003/U/00001, zawartej pomiędzy PŁ a NAWA;
 - 2) zakończenia przez Uczestnika/Uczestniczkę kształcenia w ISD PŁ;
 - 3) zawieszenia kształcenia w przypadkach określonych w § 10 Regulaminie ISD PŁ;
 - 4) niezadowalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej na podstawie opinii promotora lub promotorów lub promotora i promotora pomocniczego;
 - 5) niedostarczenia w określonych terminach sprawozdań semestralnych/raportów;
 - 6) wszczęcia postępowania administracyjnego mającego na celu skreślenie Uczestnika/Uczestniczki z listy Doktorantów/ek, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy;
 - 7) otrzymywania wsparcia z innych źródeł (w zakresie tożsamym lub zbliżonym do możliwego do otrzymania w ramach projektu), które spowodowałyby podwójne finansowanie wydatków.
10. Decyzję w sprawie wstrzymania wypłaty stypendium NAWA podejmuje Komisja. W sytuacjach spornych, Komisja podejmuje decyzję po konsultacji z Radą Naukową ISD PŁ.
11. Zaprzestanie wypłaty stypendium NAWA następuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiła okoliczność, o której mowa w § 5 ust. 9.
12. W przypadku zaprzestania wypłaty stypendium NAWA, zostanie przeprowadzony dodatkowy nabór.
13. Uczestnik/Uczestniczka nie ma możliwości zrzeczenia się lub odstąpienia od części lub całości przysługujących mu kwot stypendium NAWA na rzecz innych osób lub działań zarówno w projekcie, jak i poza nim.
14. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1, ISD PŁ informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych Kandydata/Kandydatki jest Politechnika Łódzka, adres siedziby: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź.
 - 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, kontakt mailowy: iod@adm.p.lodz.pl, tel. 426312039.
 - 3) Dane osobowe Kandydata/Kandydatki będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu przetwarzania, tj. na potrzeby przeprowadzenia w Politechnice Łódzkiej kwalifikacji w projekcie realizowanym przez Politechnikę Łódzką w ramach programu STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich – Nabór 2024 finansowanym przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej, w tym dla archiwizacji.
 - 4) Kandydat/Kandydatka posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
 - 5) Kandydat/Kandydatka posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, że przetwarzanie jego/jej danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.
 - 6) Podanie przez Kandydata/Kandydatkę danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
 - 7) Decyzje podejmowane wobec Kandydata/Kandydatki i jego/jej danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie stosowane wobec tych danych profilowanie.
 - 8) Dane osobowe Kandydata/Kandydatki mogą być udostępniane NAWA oraz innym instytucjom kontrolującym Projekt, w tym poprawności procedur rekrutacji Uczestników/Uczestniczek do Projektu.

§ 6 Kryteria oceny osiągnięć naukowych i/lub artystycznych Kandydatów/Kandydatek

1. Podstawą przyznania stypendium NAWA są osiągnięcia naukowe Doktoranta/ki wyłącznie za okres od rozpoczęcia kształcenia w ISD PŁ do dnia złożenia wniosku o przyznanie stypendium, oraz które dotyczą tematu rozprawy doktorskiej.
2. Osiągnięcia, o których mowa w ust. 1 podlegają merytorycznej ocenie przez Komisję, zgodnie z następującymi szczegółowymi kryteriami:

I. Osiągnięcia naukowe i/lub artystyczne (0 – 50 pkt.)

Ocenianych jest maksymalnie pięć najlepszych osiągnięć o charakterze naukowym i/lub artystycznym ściśle związane z tematyką rozprawy doktorskiej w następujących kategoriach:

- a) **publikacje naukowe** – referaty zamieszczone w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych wykazanych w aktualnym ministerialnym wykazie i artykuły naukowe wykazane w aktualnym ministerialnym wykazie czasopism naukowych oraz monografie, prace pod reakcją i rozdziały opublikowane przez wydawnictwo wykazane w aktualnym ministerialnym wykazie wydawnictw naukowych; publikacje spoza listy 0 pkt; ilość punktów częściowych, którą uzyskuje Doktorant/ka za publikację jest równa ilości punktów z ww. wykazu pomnożonych przez udział procentowy Doktoranta/ki w powstaniu dzieła;

Potwierdzenie:

***Artykuł naukowy** – kopia stron zawierających tytuł artykułu, imię i nazwisko autora/autorów oraz datę opublikowania (miesiąc i rok), oświadczenie o udziale procentowym Doktoranta/ki w powstaniu dzieła poświadczony przez współautorów lub w wypadku współautorów spoza Polski poświadczony przez Promotora. W przypadku artykułów przyjętych do druku należy przedstawić potwierdzenie przez promotora list od edytora czasopisma.*

***Monografia, praca pod redakcją, rozdział** – kopia stron zawierających tytuł monografii/rozdziału, imię i nazwisko autora/autorów, rok i miesiąc wydania, spis treści oraz numer ISBN, oświadczenie o udziale procentowym Doktoranta/ki w powstaniu dzieła poświadczony przez współautorów lub w wypadku współautorów spoza Polski poświadczony przez Promotora. W przypadku braku stron zawierających miesiąc wydania należy przedstawić potwierdzenie od edytora, w którym miesiąc ten jest wskazany.*

- b) **udział czynny (wystąpienie) w konferencji międzynarodowej** - ilość punktów częściowych, którą uzyskuje Doktorant/ka za udział czynny w konferencji międzynarodowej jest równy 5 punktom częściowym (można wykazać maksymalnie jedno osiągnięcie z tej kategorii).

Potwierdzenie:

certyfiakat lub zaświadczenie od organizatora o uczestnictwie w konferencji, potwierdzenie posiadania przez konferencję komitetu naukowego, kopia stron z materiałów konferencyjnych zawierających datę i nazwę konferencji, harmonogram wystąpień wskazujący czas prelekcji (wystąpienie ustne musi trwać co najmniej 10 minut – według harmonogramu) oraz streszczenie referatu. W przypadku braku jednoznacznego określenia w materiałach konferencyjnych osoby prezentującej wymagane jest oświadczenie współautorów lub w wypadku współautorów spoza Polski oświadczenie Promotora.

- c) **osiągnięcie artystyczne (tylko dla wydziałów BiAŚ oraz TMiWT)** - wystawa indywidualna w galerii/muzeum, udział w wystawie projektowej lub artystycznej o zasięgu ogólnopolskim/międzynarodowym ilość punktów częściowych, którą uzyskuje Doktorant/ka za jedno osiągnięcie artystyczne jest równy 5 punktom częściowym

Potwierdzenie:

katalogi wystaw, oświadczenie kuratora wystawy potwierdzające uczestnictwo oraz kraj wydarzenia

Doktorant/ka może otrzymać maksymalnie 50 pkt za dorobek naukowy. Maksymalna liczba punktów przyznawana jest Kandydatowi/Kandydatce, który/a uzyskał/a co najmniej 100 pkt. częściowych zgodnie z w/w wykazem, pozostali Kandydaci/Kandydatki otrzymują punkty wg przeliczenia proporcjonalnego zgodnie ze wzorem:

$$o = \frac{oc \times 50}{100}$$

o – liczba punktów otrzymana przez Doktoranta/kę za osiągnięcia naukowe i/lub artystyczne związane z dyscypliną,

oc – częściowa liczba punktów otrzymana przez Doktoranta/kę za osiągnięcia naukowe i/lub artystyczne związane z dyscypliną

II. Charakter umiędzynarodowienia rozprawy doktorskiej (0-40 pkt.)

- a) Promotor/współpromotor/promotor pomocniczy z zagranicy – 10 pkt.
- b) Wspólna realizacja badań z ośrodkiem zagranicznym wraz z rangą ośrodka i charakterem realizacji badań – 15 pkt.
- c) Uczestnictwo w międzynarodowym programie doktorskim w szczególności zmierzającym do uzyskania joint degree lub multiple degree – 15 pkt.

III. Dodatkowa aktywność Doktoranta/ki (0-10 pkt.)

Czynny udział Doktoranta/ki w działaniach promocyjnych na rzecz Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej PŁ – 10 pkt

Możliwość wykazania, wraz z załączeniem potwierdzenia, udziału w filmach promujących ISD PŁ, aktywnym tworzeniu treści w mediach społecznościowych ISD PŁ oraz inne aktywności do decyzji Komisji.

§ 7 Postanowienia końcowe

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminie stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące oraz przepisy wewnętrznie obowiązujące w Uczelni.
- 2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem r.
- 3. Lista załączników do Regulaminu:
Załącznik 1 – Wniosek o przyznanie stypendium NAWA
Załącznik 2 – Umowa stypendialna



POLISH NATIONAL AGENCY
FOR ACADEMIC EXCHANGE

Załącznik 3 - Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki projektu

Załącznik 4 - Wzór raportu merytorycznego

