

Regulamin przyznawania i wypłacania stypendiów dla najlepszych doktorantów zagranicznych oraz doktorantów z Polski realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania *joint degree* lub *double degree* – w ramach programu STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich w projekcie: *Curriculum for advanced doctoral education & training – CADET Academy of TUL* (Task 6 Award for outstanding cadets – NAWA scholarships)

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady realizacji przez Interdyscyplinarną Szkołę Doktorską Politechniki Łódzkiej (dalej „ISD PL”), zadania 6 – Award for outstanding cadets – NAWA scholarships (dalej „zadanie”) w ramach projektu Curriculum for advanced doctoral education & training – CADET Academy of TUL” (nr umowy PPI/STE/2020/1/00027/U/00001) współfinansowanego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach programu STER. Projekt jest realizowany w okresie 04.01.2021 r. – 31.12.2023 r.
2. Celem zadania jest wsparcie stypendialne dla doktorantów realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej, a także zmierzających do uzyskania joint degree lub double degree.

§ 2 Podstawowe pojęcia

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

1. **ustawa** – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.);
2. **projekt** – projekt pt. *Curriculum for advanced doctoral education & training – CADET Academy of TUL*, o którym mowa w umowie o finansowanie projektu nr PPI/STE/2020/1/00027/U/00001 zawartej pomiędzy Politechniką Łódzką, a Narodową Agencją Wymiany Akademickiej (dalej “NAWA”);
3. **program** – Program STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich;
4. **beneficjent programu** – Politechnika Łódzka, ul. Żeromskiego 116, 90–924 Łódź, NIP 7270021895, REGON 000001583;
5. **zadanie** – Zadanie 6 wniosku projektowego pt. „Award for outstanding cadets – NAWA scholarships”;
6. **ISD PŁ** – Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska Politechniki Łódzkiej;
7. **Uczestnik/Uczestniczka** – Doktorant/ka, który/a został/a zakwalifikowany/a do przyznania zwiększonej wysokości stypendium NAWA, zgodnie z Regulaminem;
8. **umowa stypendialna** – umowa zawarta pomiędzy beneficjentem programu, a Uczestnikiem/Uczestniczką zgodnie z Regulaminem;
9. **stypendium NAWA** – stypendium dla najlepszych Doktorantów zagranicznych oraz Doktorantów z Polski realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania joint degree lub double degree finansowane w ramach projektu;
10. **Doktorant/ka** – osoba posiadająca status doktoranta ISD PŁ;
11. **Doktorant/ka zagraniczny/a** – cudzoziemiec, który jest absolwentem studiów I, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, ukończonych w zagranicznej instytucji, lub cudzoziemiec, który jest absolwentem

studiów II stopnia, ukończonych w polskiej instytucji, lub Polak, który jest absolwentem studiów II stopnia, ukończonych w zagranicznej instytucji.

12. **Komisja** – komisja powołana ds. Stypendium NAWA

§ 3 Zasady przyznawania stypendium NAWA

1. Stypendium NAWA przyznawane jest w drodze otwartego konkursu, który ogłasza Dyrektor ISD PŁ zgodnie z zasadą jawności, przejrzystości, w poszanowaniu równych praw i równych szans.
2. Stypendium NAWA może zostać przyznane:
 - 1) najlepszym Doktorantom/kom zagranicznym odbywającym kształcenie w ISD PŁ
 - lub
 - 2) najlepszym Doktorantom/kom z Polski odbywającym kształcenie w ISD PŁ i realizującym projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania joint degree lub double degree
3. Stypendium NAWA może zostać przyznane doktorantom, wskazanym w ust. 2, którzy dodatkowo spełniają poniższe kryteria:
 - 1) mają zatwierdzony Indywidualny Plan Badawczy (przez Dyrektora ISD PŁ);
 - 2) nie otrzymywali i nie otrzymują wsparcia z innych źródeł (w zakresie tożsamym lub zbliżonym do możliwego do otrzymania w ramach projektu), które spowodowałyby podwójne finansowanie wydatków;
 - 3) przygotowują rozprawę doktorską w języku obcym – angielskim.
4. Stypendium NAWA może zostać przyznane doktorantom, wskazanym w ust. 2, którzy dodatkowo spełniają jedno z poniższych kryteriów:
 - 1) współpracują z promotorem lub promotorem pomocniczym z zagranicznej instytucji badawczej;
 - 2) wykażą aktualną współpracę badawczą z zagraniczną instytucją, zagraniczny staż lub zagraniczną mobilność.
5. Stypendium NAWA, o którym mowa w ust. 1, jest przyznawane w wysokości 2500 zł brutto - brutto (dwa tysiące pięćset złotych 00/100) miesięcznie przez okres 8 miesięcy roku akademickiego wskazanego w Ogłoszeniu o konkursie.
6. Wniosek o przyznanie stypendium NAWA, sporządzony według wzoru określonego w **Załączniku nr 1** wraz oświadczeniem stanowiącym **Załącznik nr 2**, Doktorant/ka lub Doktorant/ka zagraniczny/a składa w terminie i miejscu bez barier architektonicznych określonym przez Dyrektora ISD PŁ. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą podlegać rozpatrzeniu.
7. Warunkiem otrzymania stypendium NAWA jest podpisanie umowy według wzoru określonego w **Załączniku nr 3** oraz Dodatkowej zgody według wzoru określonego w **Załączniku nr 4**.
8. Stypendium NAWA jest wypłacane z dołu od miesiąca, w którym Uczestnik/Uczestniczka złożył/a dokumenty, o których mowa w ust. 6 i 7 po otrzymaniu środków finansowanych z NAWA. Dopuszcza się wypłacenie stypendium NAWA z wyrównaniem od wskazanego ww. umowie miesiąca kalendarzowego.
9. Stypendium NAWA przyznawane jest w ramach konkursu:



w roku akademickim 2022/2023 – IV rok kształcenia – 6 stypendiów, III rok kształcenia – 6 stypendiów; II rok kształcenia – 6 stypendiów.

10. W przypadku nieprzyznania zaplanowanych w § 3 ust.9 stypendiów NAWA niewykorzystane środki na stypendia NAWA zostaną przeznaczone na wypłatę stypendiów, z zachowaniem zasad i warunków przyznawania stypendium określonych w Regulaminie, w dodatkowych naborach w roku akademickim 2022/2023 lub kolejnym.
11. Stypendium NAWA przyznaje pięcioosobowa Komisja powołana przez JM Rektora na wniosek Przewodniczącego Rady Naukowej ISD PŁ. Skład komisji publikowany jest na stronie ISD PŁ.
12. Członkowie komisji wybierają ze swojego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza.
13. Komisja zobowiązana jest do protokolowania swoich posiedzeń. Dopuszcza się organizację posiedzenia oraz głosowania w całości lub częściowo w trybie zdalnym. Posiedzenie komisji uznane jest za ważne jeśli uczestniczy w nim minimum trzech członków komisji, a wszyscy członkowie komisji zostali zawiadomieni o terminie i formie posiedzenia.
14. W sytuacji wystąpienia okoliczności uniemożliwiających członkowi komisji uczestnictwo w pracach komisji lub w sytuacji, w której zagrożona będzie ważność posiedzenia, Jego Magnificencja Rektor na wniosek przewodniczącego Rady Naukowej, powołuje nowego członka komisji.
15. Komisja ma obowiązek zachować bezstronność i obiektywność w ocenie wniosków, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.
16. Jeśli w skład komisji oceniającej Doktoranta/kę lub Doktoranta/kę zagranicznego/ą wchodzi promotor lub promotor pomocniczy tego doktoranta, jest on wyłączony z rozpatrywania przedmiotowego wniosku, co znajduje odzwierciedlenie w protokole z posiedzenia komisji.
17. Decyzje komisji zapadają zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu komisji. W przypadku braku uzyskania większości głosów decyduje głos Przewodniczącego komisji. Rozstrzygnięcia, rekomendacje, opinie oraz ranking wydawane przez komisję podpisuje Przewodniczący tej Komisji lub pod jego nieobecność – Sekretarz Komisji.
18. Doktoranci/cki lub Doktoranci/cki zagraniczni/e, którzy/e ze względu na niepełnosprawność wymagają szczególnego wsparcia w okresie przyjmowania wniosków lub realizacji projektu proszeni są o zgłoszenie tego faktu do Biura ISD PŁ odpowiednio w okresie przyjmowania wniosków lub realizacji projektu. Wsparcie takie zostanie, w miarę posiadanych możliwości, zapewnione przez Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych (BON) PŁ lub Biuro ISD PŁ.
19. Podstawą przyznania stypendium NAWA są osiągnięcia naukowe Doktoranta/ki lub Doktoranta/cki zagranicznego/ej, które podlegają merytorycznej ocenie przez komisje w skali punktowej 0 – 115, zgodnie ze szczegółowymi kryteriami określonymi w **Załączniku nr 5**.
20. W przypadku uzyskania przez Doktorantów/ki lub Doktorantów/ki zagranicznych/ne takiej samej liczby punktów o przyznaniu stypendium NAWA decyduje kolejność złożenia wniosków w Biurze ISD PŁ.
21. Komisja rozpatruje wnioski o stypendium NAWA, biorąc pod uwagę ich poprawność formalną oraz spełnienie warunków merytorycznych przedstawionych w ogłoszeniu o konkursie. Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie będą podlegać dalszej ocenie.
22. Wyniki konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej ISD PŁ w zakładce projektu.
23. Doktorantom/kom lub Doktorantom/kom zagranicznym, którzy/re otrzymali/ły decyzję o nieprzyznaniu stypendium NAWA, przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do Jego Magnificencji Rektora PŁ w terminie 14 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników.



24. W trakcie pobierania stypendium NAWA Doktorant/ka lub Doktorant/ka zagraniczny/na zobowiązany/a jest do publikacji pracy naukowej w czasopiśmie naukowym lub publikacji lub abstraktu zawartego w materiałach konferencyjnych, w którym wykaże pojedyncze finansowanie, jedynie z STER NAWA, poprzez zamieszczenie następującej informacji:

Publikacja/abstrakt powstał w ramach udziału Doktoranta/ki w projekcie Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w ramach Programu "STER" – Internacjonalizacja szkół doktorskich" w ramach realizacji projektu "Curriculum for advanced doctoral education & training – CADET Academy of Lodz University of Technology".

25. W terminie 30 dni od zakończenia okresu pobierania stypendium finansowanego z projektu, Doktorant/ka lub Doktorant/ka zagraniczny/na jest zobowiązany/a do dostarczenia do Biura ISD PŁ raportu podsumowującego zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie internetowej ISD PŁ w zakładce projektu wraz z upublicznieniem badań związanych z realizacją doktoratu w ISD PŁ w postaci:

-potwierdzenia akceptacji lub publikacji pracy naukowej w czasopiśmie naukowym lub
-publikacji lub abstraktu zawartego w materiałach konferencyjnych
wraz z informacją o przyznanej pojedynczym finansowaniu, zamieszczoną w raporcie.

26. Doktoranci/ki lub Doktoranci/ki zagraniczni/e, którzy/re w okresie przyjmowania wniosków mają zawieszony kształcenie, nie mogą ubiegać się o przyznanie stypendium NAWA.
27. Wypłata stypendium NAWA może zostać wstrzymana w przypadku zawieszenia kształcenia przez doktoranta w czasie realizowania projektu.
28. Wypłata stypendium NAWA ulega wstrzymaniu w przypadku gdy Doktorant/ka lub Doktorant/ka zagraniczny/na:
- 1) utraci status doktoranta/ki lub zostanie skreślony/a z listy doktorantów ISD PŁ;
 - 2) ma zawieszony kształcenie;
 - 3) w przypadkach określonych w § 15 Uchwały Nr 21/2022 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej;
 - 4) nie wykazuje zadowalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej na podstawie opinii promotora lub promotorów lub promotora i promotora pomocniczego;
 - 5) nie dostarcza w określonym terminie sprawozdań okresowych.;
 - 6) otrzymywał wsparcie z innych źródeł (w zakresie tożsamym lub zbliżonym do możliwego do otrzymania w ramach projektu), które spowodowałyby podwójne finansowanie wydatków.
29. Decyzję w sprawie wstrzymania wypłaty stypendium NAWA podejmuje Komisja. W sytuacjach spornych, Komisja podejmuje decyzję po konsultacji z Radą Naukową ISD PŁ.



§ 4 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminie stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące oraz przepisy wewnętrznie obowiązujące w Uczelni.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem *1 paź*..... 2022 r.

Rektor
Politechniki Łódzkiej
Prof. dr hab. inż. Krzysztof Józwik

*Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania i wypłacania stypendiów
dla najlepszych doktorantów zagranicznych oraz doktorantów z Polski
realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania
joint degree lub double degree – w ramach programu STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich w projekcie: Curriculum for advanced doctoral
education & training – CADET Academy of TUL*

WZÓR WNIOSKU

A. DANE DOKTORANTA	
IMIĘ I NAZWISKO	
NUMER ALBUMU	
ROK KSZTAŁCENIA/ SEMESTR	
TELEFON KONTAKTOWY	
ADRES E-MAIL (w domenie PL)	
B. DANE PROMOTORA	
STOPNIE/TYTUŁY NAUKOWE IMIĘ I NAZWISKO	
JEDNOSTKA	
C. DANE WSPÓLPROMOTORA/ PROMOTORA POMOCNICZEGO*	
STOPNIE/TYTUŁY NAUKOWE IMIĘ I NAZWISKO	
JEDNOSTKA	
D. ROZPRAWA DOKTORSKA	
TEMAT ROZPRAWY DOKTORSKIEJ (OBSZAR TEMATYCZNY)	
DYSCIPLINA NAUKOWA	
TERMIN ZŁOŻENIA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ	

* *niepotrzebne skreślić*





E. DOROBEK NAUKOWY (MAKS. 30 PKT)

(NALEŻY PODAĆ TYLKO TE OSIĄGNIĘCIA, KTÓRE DOTYCZĄ OKRESU SPRAWOZDAWCZEGO, T.J. POPRZEDNIEGO ROKU AKADEMICKIEGO, ORAZ KTÓRE DOTYCZĄ TEMATYKI ROZPRAWY DOKTORSKIEJ)

I KSIĄŻKI I PUBLIKACJE NAUKOWE

NALEŻY PODAĆ TYLKO TE PUBLIKACJE, KTÓRE UKAZAŁY SIĘ JUŻ DRUKIEM W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM, T.J. POPRZEDNIM ROKU AKADEMICKIM, ORAZ TE, KTÓRE ZOSTAŁY OSTATECZNIE ZAACEPTOWANE PRZEZ REDAKCJĘ I Z AFILIACJĄ PŁ. (PUBLIKACJAMI NIE SĄ ABSTRAKTY ZAMIESZCZONE W MATERIAŁACH KONFERENCYJNYCH ORAZ ARTYKUŁY POPULARNONAUKOWE, INSTRUKCJE, SKRYPTY I POMOCE DYDAKTYCZNE)

LP.	AUTOR/AUTORZY	TYTUŁ PUBLIKACJI	NUMER DOI/ISSN/ISBN	NAZWA WYDAWNICTWA/ CZASOPISMA	MIEJSCE WYDANIA/ MIESIĄC I ROK WYDANIA	UDZIAŁ PROCENTOWY (dot. Doktoranta/tki)	PUNKTY MEiN
1							
2							

II CZYNNY UDZIAŁ W KONFERENCJACH

KONFERENCJA MUSI CHARAKTERYZOWAĆ SIĘ TEMATYKĄ NAUKOWĄ ORAZ POSIADAĆ AFILIACJĘ UCZELNI WYŻSZEJ, BRANŻOWEJ JEDNOSTKI NAUKOW-BADAWCZEJ LUB TOWARZYSTWA NAUKOWEGO I BYĆ ORGANIZOWANA PRZY UDZIALE KOMITETU NAUKOWEGO. (JAKO KONFERENCJĘ MIĘDZYNARODOWĄ ROZUMIE SIĘ KONFERENCJĘ ORGANIZOWANĄ POZA GRANICAMI KRAJU LUB ORGANIZOWANĄ W POLSCE, W KTÓREJ MINIMUM 30% CZYNNYCH UCZESTNIKÓW POSIADA AFILIACJĘ ZAGRANICZNYCH INTYTUCJI NAUKOWYCH)

LP.	NAZWA KONFERENCJI	ORGANIZATOR KONFERENCJI	TERMIN I MIEJSCE	TYTUŁ WYSTĄPIENIA
1				

F. CHARAKTER UMIEJZYNARODOWIENIA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ

I ROZPRAWA DOKTORSKA W JĘZYKU ANGIELSKIM (10 PKT.)

TAK/NIE

II PROMOTOR / WSPÓLPROMOTOR/ PROMOTOR POMOCNICZY Z ZAGRANICY (10 PKT.)

TAK/NIE

FUNKCJA	IMIĘ I NAZWISKO WRAZ Z TYTUŁEM NAUKOWYM/STOPNIEM	KRAJ	JEDNOSTKA ZATRUDNIENIA
PROMOTOR			
WSPÓLPROMOTOR			
PROMOTOR POMOCNICZY			

III WSPÓLNA REALIZACJA BADAŃ Z OŚRODKIEM ZAGRANICZNYM WRAZ Z RANGĄ OŚRODKA I CHARAKTEREM REALIZACJI BADAŃ (MAKS. 20 PKT.)

TAK/NIE

(SZCZEGÓŁOWY OPIS BADAŃ – MAKSYMALNIE DO 3000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI)

IV UCZESTNICTWO W PROGRAMIE WSPÓLNEGO DYPLOMOWANIA (DOUBLE DEGREE/JOINT DEGREE) (30 PKT.)

TAK/NIE



(OPIS PROGRAMU WSPÓLNEGO DYPLOMOWANIA, ZE WSKAZANIEM UCZELNI

.....
(data i podpis pracownika Centrum Współpracy Międzynarodowej)

G. DODATKOWA AKTYWNOŚĆ DOKTORANTA

I UDZIAŁ W KURSIE ZORGANIZOWANYM POZA KSZTAŁCENIEM W PL, PODNOSZĄCYM UMIEJĘTNOŚCI DOKTORANTA I ZWIĄZANYM Z REALIZOWANYM KSZTAŁCENIEM – MAKSYMALNIE, ŁĄCZNIE 10 PKT.

NALEŻY WYKAZAĆ MAKSYMALNIE DWA KURSY. POD UWAGĘ BĘDĄ BRANE:

- KURSY ZREALIZOWANE NIE WCZEŚNIEJ NIŻ 2021 ROKU (BIORĄC POD UWAGĘ DATĘ ROZPOCZĘCIA KURSU) -5 PKT
- KURSY NA KTÓRE DOKTORAN DOKONAŁ REJESTRACJI (NP. KURSY MOOC) – WYMAGANANE JEST ZAŁĄCZENIE POTWIERDZENIA REJESTRACJI -3 PKT

LP.	NAZWA KURSU	ORGANIZATOR KURSU (NAZWA PLATFORMY KURSOWEJ LUB FIRMY)	TERMIN KURSU OD-DO	OPIS W JAKI SPOŚÓB KURS PODNIÓSŁ (LUB PODNIESIE – W PRZYPADKU REJESTRACJI NA KURS) UMIEJĘTNOŚCI I WIEDZĘ DOKTORANTA W KONTEKŚCIE REALIZOWANEGO DOKTORATU
1				
2				

II CZYNNY UDZIAŁ W DZIAŁANIACH PROMOCYJNYCH NA RZECZ INTERDYSCYPLINARNEJ SZKOŁY DOKTORSKIEJ - 5 PKT

PROSZĘ OPISAĆ W JAKI SPOŚÓB DOKTORANT PRZYZYNIŁ SIĘ DO PROMOCJI ISD PŁ (UDZIAŁ W WYWIADACH, FILMACH PROMULACYCH, AKTYWNE
TWORZENIE TREŚCI W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH – WYMAGA POTWIERDZENIA W FORMIE SKANU) – WYPEŁNIA DOKTORANT

II. OŚWIADCZENIA KOŃCOWE DOKTORANTA I PROMOTORA

Oświadczam, że zostałem/am pouczony/na o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń oraz mam świadomość potencjalnie cięższej odpowiedzialności dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych zawartych we wniosku oraz za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni, ISD PŁ oraz wynikających z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn.zm.). Zgodność ze stanem faktycznym umieszczonych we wniosku danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

POUCZENIE

Art. 233. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 6. Przepisy § 1 [...] stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie [...] Oświadczam, że zostałem(am) pouczony(a) o odpowiedzialności karnej. Powyższe pouczenie zrozumiałem(am) i przyjąłem(am) do wiadomości i stosowania, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(data i podpis doktoranta)

.....
(data i podpis promotora)



Załącznik nr 2
do Regulaminu przyznawania i wypłacania stypendiów
dla najlepszych doktorantów zagranicznych oraz doktorantów z Polski
realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania
joint degree lub double degree – w ramach programu STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich w projekcie: Curriculum for
advanced doctoral education & training – CADET Academy of TUL

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Ja, niżej podpisany/-na _____,
w związku z udziałem w Programie Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej
pn. **STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich** w projekcie pn. **„Curriculum for advanced
doctoral education & training – CADET Academy of TUL”**, przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem przekazanych przeze mnie danych osobowych jest Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (ul. Polna 40 00-635 Warszawa), zwana dalej Agencją.
2. Dane będą wykorzystywane w celu:
 - 1) realizacji zadań Agencji, wskazanych w ustawie z dnia 7 lipca 2017 r. o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (Dz.U.2017.1530 ze zm.) (art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO),
 - 2) prowadzenia kontroli, ewaluacji i opracowań statystycznych przez Agencję (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)
3. Dane osobowe mogą być przekazywane pracownikom Agencji, podmiotom współpracującym z Agencją przy realizacji jej zadań (w tym Ośrodkowi Przetwarzania Informacji – Państwowemu Instytutowi Badawczemu, al. Niepodległości 188B, 00-608 Warszawa), podmiotom współpracującym z Agencją przy prowadzeniu kontroli, ewaluacji i opracowań statystycznych, organom uprawnionym na mocy przepisów prawa – zgodnie z przepisami RODO.
4. Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla wzięcia udziału w realizacji Programu. Odmowa przekazania danych oznacza pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia lub brak możliwości uczestniczenia konkretnej osoby w realizacji Programu.
 - 1) Dane osobowe będą wykorzystywane przez okres przewidziany przepisami prawa lub niezbędny dla prowadzenia kontroli, ewaluacji lub wykonywania opracowań statystycznych.
 - 2) Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo:
 - 1) żądania od Agencji dostępu przez nią do danych osobowych,
 - 2) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia wykorzystania jej danych osobowych,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania jej danych osobowych,
 - 4) przenoszenia jej danych osobowych,
 - 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

- na zasadach określonych w RODO.

5. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Adam Klimowski, odo@nawa.gov.pl.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU



Załącznik nr 3
do Regulaminu przyznawania i wypłacania stypendiów
dla najlepszych doktorantów zagranicznych oraz doktorantów z Polski
realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania
joint degree lub double degree – w ramach programu STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich w projekcie: Curriculum for
advanced doctoral education & training – CADET Academy of TUL

UMOWA STYPENDIALNA nr _____ / STER

zawarta w Łodzi, dnia pomiędzy:

Politechniką Łódzką z siedzibą przy ul. Stefana Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, NIP 7270021895,
REGON 000001583 (zwaną dalej „PŁ”), reprezentowaną przez:

dr hab. inż. Agnieszki Ruppert, prof. uczelni – Dyrektora Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej PŁ
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora PŁ,

a

Panią/Panem, zam.,
PESEL/Numer paszportu¹:, (zwaną/-ym dalej
„Doktorantem”)

zwanymi dalej „Stronami”.

W związku z realizacją przez PŁ projektu Curriculum for advanced doctoral education & training – CADET Academy of TUL w ramach Programu STER – Umiejdzynarodowienie szkół doktorskich (zwanego dalej: „Projektem”), zgodnie z umową o dofinansowanie nr: PPI/STE/2020/1/00027/U/00001 zawartą pomiędzy Politechniką Łódzką a Narodową Agencją Wymiany Akademickiej (zwaną dalej „instytucją finansującą”), w celu realizacji Zadania nr 6 „Award for outstanding cadets – NAWA scholarships”, Strony ustalają następującą treść umowy:

§ 1

1. Niniejsza umowa określa zasady i warunki wypłaty stypendium NAWA przyznanego Doktorantowi na podstawie dokumentacji konkursowej w roku akademickim w ramach realizacji zadania Projektu.
2. Celem wypłaty stypendium NAWA jest wsparcie Doktorantów w realizacji projektów doktorskich na poziomie międzynarodowym, w uzyskaniu wspólnego lub podwójnego dyplomu (joint / double degree) oraz stworzenie lepszych warunków rozwoju naukowego Doktorantów.
3. Kwota stypendium NAWA wypłacana będzie, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5, ze środków Projektu, niezależnie od stypendium doktoranckiego Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej PŁ

¹ W przypadku cudzoziemców nie posiadających numeru PESEL należy wpisać numer paszportu



(zwanej dalej „**ISD PŁ**”), w kwocie określonej w „Regulaminie przyznawania i wypłacania stypendiów dla najlepszych doktorantów zagranicznych oraz doktorantów z Polski realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania joint degree lub double degree” (zwanym dalej „**Regulaminem stypendiów**”), w wysokości 2500 zł brutto – brutto (dwa tysiące pięćset złotych brutto brutto) w okresie od do

4. Stypendium NAWA jest wypłacane z dołu od miesiąca, w którym Doktorant złożył dokumenty, o których mowa w § 3 Regulaminu przyznawania i wypłacania stypendium NAWA z wyrównaniem od października danego roku akademickiego oraz po otrzymaniu środków finansowanych z NAWA.
5. Stypendium NAWA będzie wypłacone, zgodnie z zasadami przyjętymi na PŁ, przelewem na numer konta rachunku bankowego Doktoranta, na który dokonywany jest przelew stypendium doktoranckiego ISD PŁ.
6. Wypłata stypendium NAWA nastąpi pod warunkiem dostępności środków finansowych na rachunku Projektu. W przypadku wstrzymania przez instytucję finansującą dalszego finansowania bądź rozwiązania umowy w ramach Projektu wypłata stypendium NAWA może zostać wstrzymana. W przypadku opóźnienia w transzy finansowej z instytucji finansującej przeznaczonej na stypendium z Projektu, termin wypłaty stypendium NAWA może ulec odpowiedniemu przesunięciu.

§ 2

1. Doktorant, któremu przyznano stypendium NAWA wraz z podpisaniem niniejszej umowy potwierdza, że zapoznał się z przepisami Regulaminu stypendiów w ramach Projektu oraz zobowiązuje się do przestrzegania jego zapisów pod rygorem zwrotu środków finansowych otrzymanych w ramach przyznanego finansowania Stypendium NAWA.
2. Doktorant zobowiązuje się do terminowego i starannego wypełniania obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), Regulaminu ISD PŁ, zarządzeń, komunikatów i innych aktów prawa wewnętrznego obowiązujących w PŁ oraz obowiązków nałożonych na niego jako na beneficjenta stypendium NAWA, finansowanego ze środków Projektu, a także obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Doktorant zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) terminowej realizacji zadań badawczych wynikających z Indywidualnego Planu Badawczego (zwanego dalej **IPB**) oraz programu kształcenia w ISD PŁ,
 - b) udzielania instytucji finansującej oraz PŁ, a także podmiotom upoważnionym przez instytucję finansującą, żądanych informacji dotyczących zwłaszcza stanu realizacji zadań badawczych wynikających z IPB oraz programu kształcenia w ISD PŁ, w terminie określonym w wezwaniu do udzielenia informacji,
 - c) bezwzględnego przestrzegania zasad wynikających z Regulaminu ISD PŁ oraz Regulaminu stypendiów i zasad wskazanych w wytycznych programowych i projektowych.

4. W razie niespełnienia przez Doktoranta zobowiązań wynikających z tytułu otrzymywania stypendium NAWA, określonych w Regulaminie stypendiów i niniejszej umowie, dalsza wypłata stypendium NAWA może zostać wstrzymana/zaniechana.

§ 3

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron.
2. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym z dniem, w którym decyzja o skreśleniu Doktoranta z listy doktorantów ISD PŁ stała się ostateczna, a także z dniem, w którym Doktorant przestał spełniać zobowiązania wynikające z Regulaminu stypendiów i niniejszej umowy.
3. Prawa i obowiązki Stron wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody PŁ.
4. Doktorant nie ma możliwości zrzeczenia się części lub całości przysługującego mu stypendium NAWA na rzecz innych osób.

§ 4

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają: Regulamin stypendiów, Regulamin ISD PŁ, regulacje wewnętrzne PŁ oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Ewentualne spory, wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd polski właściwy miejscowo dla PŁ.
4. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch wersjach językowych – polskiej i angielskiej. W przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy nimi, za rozstrzygający uważa się tekst w języku polskim.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Data, podpis Dyrektor ISD PŁ

Data, podpis Doktoranta





Załącznik nr 4
do Regulaminu przyznawania i wypłacania stypendiów
dla najlepszych doktorantów zagranicznych oraz doktorantów z Polski
realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania
joint degree lub double degree – w ramach programu STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich w projekcie: Curriculum for
advanced doctoral education & training – CADET Academy of TUL

DODATKOWA ZGODA UCZESTNIKA/CZKI NA PRZETWARZANIE DANYCH

Dodatkowo wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych osobowych (imię, nazwisko, instytucja, e-mail, telefon kontaktowy, wizerunek) przekazanych w Programie Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej pt. **STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich** w projekcie pn. „**Curriculum for advanced doctoral education & training – CADET Academy of TUL**”, którego jestem uczestnikiem w celu przekazywania informacji o programach i działaniach Agencji w następującym zakresie:

1. newsletter do uczestników projektu z aktualnościami,
2. zaproszenia na spotkania/webinaria,
3. zaproszenia do wzięcia udziału w naborze,
4. informowanie o sukcesach/rezultatach.

Podstawą dla wykorzystania danych jest moja zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą mogę wycofać w każdym czasie (wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, gdy zgoda obowiązywała). Przekazanie danych dla realizacji ww. celów jest dobrowolne.

Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Agencją przy realizacji ww. zadań – zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Dane osobowe będą wykorzystywane przez okres do 5 lat od momentu zakończenia udziału danej osoby w programie lub działaniu realizowanym przez Agencję lub do momentu ewentualnego wycofania zgody.

Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo:

1. żądania od Agencji dostępu do moich danych osobowych,
2. sprostowania, usunięcia lub ograniczenia wykorzystania moich danych osobowych,
3. wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania moich danych osobowych,
4. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),

- na zasadach określonych w RODO.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Adam Klimowski, odo@nawa.gov.pl.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

Załącznik nr 5
do Regulaminu przyznawania i wypłacania stypendiów
dla najlepszych doktorantów zagranicznych oraz doktorantów z Polski
realizujących projekty doktorskie we współpracy międzynarodowej i zmierzających do uzyskania
joint degree lub double degree – w ramach programu STER – Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich w projekcie: Curriculum for
advanced doctoral education & training – CADET Academy of TUL

KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘĆ NAUKOWYCH DOKTORANTÓW/DOKTORANTEK

1. Dorobek naukowy (0 – 30 pkt.)

Oceniane są trzy najlepsze osiągnięcia o charakterze naukowym ściśle związane z tematyką rozprawy doktorskiej w następujących kategoriach:

- a) **publikacje naukowe** – referaty zamieszczone w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych wykazanych w aktualnym ministerialnym wykazie i artykuły naukowe wykazane w aktualnym ministerialnym wykazie czasopism naukowych oraz monografie, prace pod reakcją i rozdziały opublikowane przez wydawnictwo wykazane w aktualnym ministerialnym wykazie wydawnictw naukowych; publikacje spoza listy 0 pkt; ilość punktów częściowych którą uzyskuje Doktorant/ka za publikację jest równa ilości punktów z ww. wykazu pomnożona przez udział procentowy Doktoranta/ki w powstaniu dzieła;

Potwierdzenie:

Artykuł naukowy – kopia stron zawierających tytuł artykułu, imię i nazwisko autora/autorów oraz datę opublikowania (miesiąc i rok), oświadczenie o udziale procentowym Doktoranta/ki w powstaniu dzieła poświadczony przez współautorów lub w wypadku współautorów spoza Polski poświadczony przez Promotora. W przypadku artykułów przyjętych do druku należy przedstawić potwierdzony przez promotora list od edytora czasopisma.

Monografia, praca pod redakcją, rozdział – kopia stron zawierających tytuł monografii/rozdziału, imię i nazwisko autora/autorów, rok i miesiąc wydania, spis treści oraz numer ISBN, oświadczenie o udziale procentowym Doktoranta/ki w powstaniu dzieła poświadczony przez współautorów lub w wypadku współautorów spoza Polski poświadczony przez Promotora. W przypadku braku stron zawierających miesiąc wydania należy przedstawić potwierdzenie od edytora, w którym miesiąc ten jest wskazany.

- b) **udział czynny (wystąpienie) w konferencji międzynarodowej** - ilość punktów częściowych, którą uzyskuje Doktorant/ka za udział czynny w konferencji międzynarodowej jest równy 5 punktów częściowych (można wykazać maksymalnie jedno osiągnięcie z tej kategorii).

Potwierdzenie:

certyfikat lub zaświadczenie od organizatora o uczestnictwie w konferencji, potwierdzenie posiadania przez konferencję komitetu naukowego, kopia stron z materiałów konferencyjnych zawierających datę i nazwę konferencji, harmonogram wystąpień wskazujący czas prelekcji (wystąpienie ustne musi trwać co najmniej 0 minut – według harmonogramu) oraz streszczenie referatu. W przypadku braku jednoznacznego określenia w materiałach konferencyjnych osoby prezentującej wymagane jest oświadczenie współautorów lub w wypadku współautorów spoza Polski oświadczenie Promotora.





Doktorant/ka może otrzymać maksymalnie 30 pkt za dorobek naukowy. Maksymalna liczba punktów przyznawana jest kandydatowi, który uzyskał co najmniej 100 pkt. częściowych zgodnie z w/w wykazem, pozostali Doktoranci otrzymują punkty wg przeliczenia proporcjonalnego zgodnie ze wzorem:

$$o = \frac{oc \times 30}{100}$$

o – liczba punktów otrzymana przez Doktoranta/kę za dorobek naukowy związany z dyscypliną,

oc – częściowa liczba punktów otrzymana przez Doktoranta/kę za dorobek naukowy związany z dyscypliną

2. Charakter umiędzynarodowienia rozprawy doktorskiej (0-70 pkt.)

- a) Rozprawa doktorska w języku angielskim – 10 pkt.
- b) Promotor/współpromotor/promotor pomocniczy z zagranicy – 10 pkt.
- c) Wspólna realizacja badań z ośrodkiem zagranicznym wraz z rangą ośrodka i charakterem realizacji badań – 20 pkt.
- d) Uczestnictwo w programie wspólnego dyplomowania (double degree/joint degree) – 30 pkt.

3. Dodatkowa aktywność doktoranta (0-15 pkt.)

- a) **Udział w dodatkowym kursie zorganizowanym poza kształceniem, podnoszącym umiejętności doktoranta** – 10 pkt.

Oceniane są maksymalnie dwie wskazane przez doktoranta pozycje związane z kursami:

Kurs zrealizowany w latach od 2021 r do dnia poprzedzającego złożenie Wniosku o stypendium NAWA – 5 pkt.

Należy dostarczyć potwierdzenie udziału w formie certyfikatu.

Potwierdzenie rejestracji na kurs, który zakończy się maksymalnie do dnia 31.12.2023 r. – 3 pkt.

Należy dostarczyć potwierdzenie w formie skanu maila potwierdzającego rejestrację lub innego dowodu zapisu przedstawiającego nazwę kursu, termin i dane Doktoranta/ki.

- b) **Czynny udział Doktoranta w działaniach promocyjnych na rzecz Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej** – 5 pkt

Możliwość wykazania, wraz z załączeniem potwierdzenia, udziału w filmach promujących ISD PŁ, aktywnym tworzeniu treści w mediach społecznościowych ISD PŁ oraz inne aktywności do decyzji Komisji.