



Regulamin  
Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Łódzkiej  
z dnia 24 lipca 2014 r.

I. Postanowienia ogólne

Regulamin opracowano na podstawie art. 104 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz § 72 Statutu Politechniki Łódzkiej.

§ 1

1. Środki Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Łódzkiej zwanego dalej Funduszem pochodzą z następujących źródeł:
  - 1) z odpisu w ciężar kosztów działalności dydaktycznej, nie więcej niż 20% planowanego zysku na dany rok, przy czym w przypadku osiągnięcia zysku mniejszego niż planowany, odpis ustala się w odpowiedniej proporcji, a w przypadku osiągnięcia zysku większego odpis ustala się w wielkości planowanej;
  - 2) z wpłat osób fizycznych i prawnych przeznaczonych na ten fundusz.
2. Fundusz przeznaczony jest na:
  - 1) stypendia naukowe dla pracowników i doktorantów oraz studentów PŁ, ze szczególnym naciskiem na wsparcie osób aktywnie zmierzających do uzyskania tytułu naukowego profesora albo stopnia doktora habilitowanego,
  - 2) stypendia fundowane dla studentów, jeśli fundator będący osobą fizyczną lub prawną, przy dokonywaniu wpłaty na Fundusz, określił cel i warunki przyznania zgodnie z § 9,
  - 3) stypendia dla studentów i uczestników studiów doktoranckich spoza Unii Europejskiej oraz uczestników Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej PŁ.

II. Stypendia naukowe

§ 2

1. Dysponentem Funduszu przeznaczanego na stypendia naukowe jest Rektor lub wskazany przez niego prorektor.
2. Rektor lub wskazany przez niego prorektor ogłasza nabór wniosków kandydatów ubiegających się o stypendium z tego Funduszu, po zatwierdzeniu przez Senat PŁ planu rzeczowo-finansowego PŁ, jeśli stan funduszu pozwala na przyznanie nowych stypendiów.
3. Coroczna wysokość stypendium dla każdej z kategorii stypendystów, o których mowa w § 3, określana jest przez Rektora lub wskazanego przez niego prorektora, po zasięgnięciu opinii Komisji Rektorskiej ds. Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ (zwanej dalej Komisją), z uwzględnieniem zasobności Funduszu.

§ 3

O stypendia naukowe ubiegać się mogą:

- 1) pracownicy, dla których PŁ jest podstawowym miejscem pracy, którzy nie przekroczyli wieku 45 lat w roku składania wniosku i prowadzą zaawansowane prace nad priorytetowym dla Uczelni tematem badawczym, przyczyniające się do powiększenia osiągnięć naukowo-badawczych wykazywanych przy wniosku o nadanie tytułu profesora,
- 2) pracownicy, dla których PŁ jest podstawowym miejscem pracy, którzy nie przekroczyli wieku 35 lat w roku składania wniosku i prowadzą zaawansowane prace nad priorytetowym dla Uczelni tematem badawczym, przyczyniające się do powiększenia osiągnięć naukowo-badawczych wykazywanych przy wniosku o wszczęcie postępowania/przewodu habilitacyjnego,
- 3) pracownicy, dla których PŁ jest podstawowym miejscem pracy, którzy nie przekroczyli wieku 28 lat w roku składania wniosku i prowadzą zaawansowane prace nad rozprawą doktorską na priorytetowy dla Uczelni temat badawczy,
- 4) uczestnicy studiów doktoranckich organizowanych przez PŁ, którzy nie przekroczyli wieku 28 lat w roku składania wniosku, kończą pracę nad rozprawą doktorską i wykazali się w trakcie studiów aktywnym wkładem w prace badawcze PŁ,

- 5) studenci ostatniego roku studiów drugiego stopnia, którzy uczestniczą w badaniach nad priorytetowym dla Uczelni tematem badawczym, stanowiącym podstawę ich pracy magisterskiej i w znaczący sposób przyczyniający się do zwiększenia dorobku badawczego PŁ.

#### § 4

1. Kandydaci ubiegający się o stypendium, wymienieni w § 3 składają:
  - podanie wraz z formularzem zgłoszeniowym, według wzorów zawartych w załącznikach nr 1 i nr 2 do Regulaminu, podpisane przez wnioskodawcę oraz kierownika jednostki,
  - życiorys,
  - informację o dotychczasowym dorobku naukowym, według wzoru zawartego w załączniku nr 3 do Regulaminu,
  - plan projektu badawczego, który ma być zrealizowany w czasie korzystania ze stypendium,
  - osoby przygotowujące się do wszczęcia postępowania o nadanie tytułu profesora lub do wszczęcia postępowania habilitacyjnego podają termin wystąpienia z takim wnioskiem,
  - osoby przygotowujące rozprawę doktorską lub pracę magisterską podają termin złożenia pracy (przy doktoracie – wymagana informacja o wszczęciu przewodu).
2. Kandydaci wymienieni w § 3 pkt 2 – 5 składają dodatkowo opinię swojego opiekuna naukowego.
3. Projekty badawcze zgłoszone do Funduszu nie powinny pokrywać się z projektami własnymi i promotorskimi ministerstwa właściwego w sprawach nauki, projektami badawczymi Narodowego Centrum Nauki ani innymi projektami badawczymi, finansowanymi z funduszy własnych PŁ.
4. Podanie o stypendium, skierowane do Rektora lub wskazanego przez niego prorektora, wraz z kompletem dokumentów kandydat składa do Działu Nauki PŁ, w terminach ogłoszonych przez Rektora lub wskazanego przez niego prorektora.
5. Z osobą, której przyznano stypendium, zawierana jest umowa o realizację stypendium z Funduszu, wg wzoru podanego w załączniku nr 4 do Regulaminu. Umowę ze strony PŁ podpisuje Rektor lub wskazany przez niego prorektor.
6. W przypadku przyznania stypendium doktorantowi lub studentowi, niezbędne jest podpisanie z nim umowy o podziale praw do wyników projektu. Taką umowę zawiera kierownik jednostki organizacyjnej, w której realizowany będzie projekt objęty stypendium, przed przystąpieniem do realizacji projektu.

#### § 5

1. Stypendium wypłacane jest przez okres maksymalnie 12 miesięcy, zgodnie z wnioskiem beneficjenta, w ratach miesięcznych, z płatnością na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
2. Po przedłożeniu do recenzji pracy stanowiącej podstawę nadania stopnia, dla którego otrzymanie zostało przyznane stypendium, przed upływem terminu, na który je przyznano, wypłata stypendium zostaje automatycznie zakończona.

#### § 6

1. Stypendystów wyłania w drodze konkursu Komisja. Kadencja Komisji równa jest kadencji wybieralnych organów PŁ. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Rektor lub wskazany przez niego prorektor na podstawie wniosku Komisji.
2. W skład Komisji wchodzi: po jednym przedstawicielu każdego wydziału, Instytutu Papiernictwa i Poligrafii oraz Centrum Nauczania Matematyki i Fizyki i po jednym przedstawicielu samorządów: studentów i doktorantów.
3. Przedstawiciele wymienieni w ustępie poprzedzającym, powoływani są przez rady wydziałów (odpowiednio: rady pozawydziałowych jednostek organizacyjnych). Przedstawiciele samorządów powołują samorzady w drodze uchwały. Przewodniczącym Komisji jest z urzędu Rektor lub wskazany przez niego prorektor.
4. Przy rozpatrywaniu wniosków Komisja uwzględnia w pierwszej kolejności wartość naukową projektu badawczego. Pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają wnioskodawcy ubiegający się o uzyskanie tytułu naukowego, następnie stopnia doktora habilitowanego. Jeśli brak kandydatów spełniających wymagania określone w § 3 pkt 1 i 2, rekomendowani mogą być kandydaci spełniający kryteria określone w § 3 pkt 3 – 5.
5. Rektor lub wskazany przez niego prorektor, po zasięgnięciu opinii Komisji, ustala corocznie miesięczną stawkę stypendium dla każdej z kategorii stypendystów, o których mowa w § 3, uwzględniając zasobność Funduszu.

#### § 7

1. Celem stypendium jest przedstawienie do recenzji pracy stanowiącej podstawę nadania stopnia lub tytułu, dla uzyskania którego zostało przyznane.
2. Po zakończeniu okresu, na jaki została przyznana pomoc finansowa z Funduszu, stypendyści przedkładają Rektorowi lub wskazanemu przez niego prorektorowi sprawozdanie z przeprowadzonych badań. W sprawozdaniu powinny zostać ujęte znaczące osiągnięcia badawcze stypendysty, dokonane w trakcie

pobierania stypendium, tj. m.in. publikacje w znaczących periodykach (ze szczególnym uwzględnieniem pozycji znajdujących się na tzw. „liście filadelfijskiej”), wystąpienia na znaczących w danym obszarze badawczym konferencjach i sympozjach (ze szczególnym uwzględnieniem konferencji międzynarodowych), wydane monografie, zgłoszone wnioski o ochronę prawną opracowanych rozwiązań.

#### § 8

1. Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji może podjąć decyzję o cofnięciu stypendium.
2. Decyzja o cofnięciu stypendium oznacza wstrzymanie wypłat pozostałej części stypendium i skuteczna jest z początkiem miesiąca następującego po jej wydaniu. W szczególności stypendium może zostać cofnięte, jeśli stypendysta:
  - naruszy prawa własności intelektualnej PŁ,
  - nie dopełni obowiązków ciążących na nim z tytułu wykonywania stosunku pracy, regulaminu studiów albo regulaminu studiów doktoranckich,
  - narazi na szwank dobre imię PŁ,
  - podejmie działania konkurencyjne dla PŁ.

### III. Stypendia fundowane dla studentów

#### § 9

1. Dysponentem Funduszu przeznaczanego na stypendia fundowane dla studentów jest Rektor lub wskazany przez niego prorektor.
2. Adresatów stypendiów fundowanych określa fundator, a jeśli tego nie określi – Rektor lub wskazany przez niego prorektor.
3. Dokumenty wymagane od kandydatów ubiegających się o stypendium fundowane oraz wysokość stypendium i okres jego wypłacania określa fundator.
4. Wnioski o przyznanie stypendium fundowanego rozpatruje komisja powołana przez Rektora, w skład komisji wchodzi przedstawiciel fundatora oraz przedstawiciele innych instytucji przez niego wskazanych.
5. Warunki wypłacania stypendium fundowanego określa umowa zawarta pomiędzy Politechniką Łódzką, fundatorem i stypendystą.
6. Cofnięcie stypendium fundowanego może nastąpić w przypadkach przewidzianych w umowie, na wniosek fundatora lub Politechniki Łódzkiej w porozumieniu z fundatorem.

### IV. Stypendia dla studentów i uczestników studiów doktoranckich – obywateli państw spoza Unii Europejskiej oraz uczestników Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej PŁ

#### § 10

1. Stypendia dla studentów i uczestników studiów doktoranckich spoza Unii Europejskiej oraz uczestników Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej PŁ wpisują się w politykę otwarcia Politechniki Łódzkiej na studentów zagranicznych i promocji Uczelni za granicą.
2. Dysponentem Funduszu przeznaczanego na ww. stypendia jest Rektor lub wskazany przez niego prorektor.

#### § 11

Stypendia przeznaczone są dla:

- 1) studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia;
- 2) uczestników studiów doktoranckich oraz Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej.

#### § 12

1. Stypendystów obu kategorii wylania w drodze konkursów Komisja Rektorska ds. Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ. Rektor lub wskazany przez niego prorektor ogłasza konkursy i na podstawie wniosku Komisji, podejmuje decyzje o przyznaniu stypendiów.
2. O przyznanie stypendiów dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia kandydaci aplikują, składając podanie adresowane do Rektora lub wskazanego przez niego prorektora.
3. O przyznanie stypendiów dla uczestników studiów doktoranckich spoza UE oraz uczestników Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej kandydaci aplikują, składając do Rektora lub wskazanego przez niego prorektora: podanie wraz z załączonym życiorysem, świadectwo ukończenia studiów, opis proponowanej tematyki badawczej, opinię opiekuna naukowego.
4. Kandydaci na stypendystów obu kategorii aplikują w języku angielskim lub polskim.

### § 13

Stypendia dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia - obywateli państw spoza Unii Europejskiej

1. Stypendium przeznaczone jest na sfinansowanie kosztów zakwaterowania studenta w domu studenckim PŁ. Miesięczna wysokość stypendium ustalana jest po konsultacji z Dyrektorem Osiedla Akademickiego.
2. W każdym kolejnym semestrze przyznawanych jest do 10 stypendiów na okres tego semestru studentom, którzy osiągnęli najwyższą średnią ocen w semestrze poprzednim. Okres na jaki zostaje przyznane stypendium nie może przekroczyć liczby semestrów określonych programem studiów.

### § 14

Stypendia dla uczestników studiów doktoranckich - obywateli państw spoza Unii Europejskiej oraz uczestników Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej

1. Miesięczna stawka stypendium odpowiada wysokości miesięcznej stawki stypendium doktoranckiego w PŁ.
2. W roku akademickim przyznawane są maksymalnie 3 nowe stypendia.
3. Stypendia przyznawane są na okres jednego roku akademickiego, z możliwością przedłużenia w kolejnych latach, z tym że czas finansowania nie może przekroczyć okresu 3 lat. Uczestnik uzyskuje przedłużenie stypendium w wyniku pozytywnej oceny przebiegu studiów.
4. Wypłata stypendiów przypada na koniec miesiąca kalendarzowego.

### § 15

Z beneficjentami podpisywane są umowy:

- o realizację stypendium z Funduszu,
- o podziale praw do własności intelektualnej.

### § 16

Rektor lub wskazany przez niego prorektor, po zasięgnięciu opinii komisji, może podjąć decyzję o cofnięciu stypendium, jeśli stypendysta:

- nie dopełni obowiązków wynikających z regulaminu studiów,
- narazi na szwank dobre imię PŁ,
- naruszy prawa własności intelektualnej PŁ.

## V. Postanowienia końcowe

### § 17

1. Stypendium jest przyznawane niezależnie od innych stypendiów i świadczeń.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy podane na wstępie.
3. Traci moc Regulamin Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ z dnia 30 czerwca 2014 r.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 24 lipca 2014 r.

Z up. Rektora PŁ  
Prorektor ds. Nauki  
*prof. dr. hab. inż. Piotr Paneth*

Łódź, dn. ....

[dane kandydata]

Rektor  
Politechniki Łódzkiej

.....

w miejscu

**Podanie**  
o stypendium naukowe z Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ

Jestem  
studentem .... roku studiów drugiego stopnia  
na kierunku...../  
uczestnikiem .... roku studiów doktoranckich/\*  
pracownikiem PŁ/\*  
odbywającym studia/zatrudnionym w Katedrze/w Instytucie .....  
na Wydziale ...../\*

Przygotowuję pracę magisterską/doktorską/habilitacyjną/monografię/\*  
na temat: .....  
prowadzę badania nad tematem: ...../\*

Termin złożenia pracy magisterskiej/doktorskiej (wraz z datą wszczęcia przewodu dr.)\* .....

Termin wystąpienia z wnioskiem o wszczęcie postępowania o nadanie tytułu profesora/wszczęcie postępowania  
habilitacyjnego\* .....

Uprzejmie proszę o rozpatrzenie mojego wniosku o stypendium z Własnego Funduszu Stypendialnego  
PŁ w roku ..... . Swoją prośbę motywuję dotychczasowym znaczącym dorobkiem naukowym, który  
szczegółowo przedstawiam w załączonych dokumentach. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem  
Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ i zgadzam się z jego postanowieniami.

[czytelny podpis]

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy (wg wzoru określonego w zał. nr 2)
2. Życiorys
3. Informacja o dotychczasowym dorobku naukowym (wg wzoru określonego w zał. nr 3)
4. Plan projektu badawczego
5. Opinia opiekuna naukowego/\*

\*niepotrzebne skreślić

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY WŁASNEGO FUNDUSZU STYPENDIALNEGO PŁ NA ROK .....	
Imię	
Nazwisko	
Wiek (data urodzenia)	
Tytuł i stopień naukowy	
Adres do korespondencji	
Telefon, e-mail	
Numer konta bankowego (na które wypłacane ma być stypendium)	
Jednostka, wydział	
Okres, na jaki przyznane ma zostać stypendium (maksymalnie 12 miesięcy)	
Krótki opis programu badawczego (cel i znaczenie projektu; maks. 3 zdania).	

.....  
data, podpis wnioskującego

.....  
podpis kierownika jednostki

## INFORMACJA O DOTYCHCZASOWYM DOROBKU NAUKOWYM

.....  
*Imię i nazwisko wnioskującego*

.....  
*jednostka, wydział*

### I. PRACE OPUBLIKOWANE PRZED UZYSKANIEM STOPNIA DOKTORA

- I.1. Monografie, rozdziały w monografiach, studia, rozprawy, podręczniki, skrypty (*autorzy, tytuł, nazwa wydawnictwa, rok, przy rozdziałach strony*).
- I.2. Artykuły opublikowane w czasopismach (*autorzy, tytuł, nazwa czasopisma, rok, numer, strony, aktualna punktacja MNiSW, aktualny IF, liczba cytowań*).
- I.3. Referaty zamieszczone w materiałach konferencji naukowych (*autorzy, tytuł, nazwa konferencji, rok, strony*).
- I.4. Komunikaty i streszczenia w materiałach konferencyjnych (*autorzy, tytuł, nazwa konferencji, rok, strony*).

### II. PRACE OPUBLIKOWANE PO UZYSKANIU STOPNIA DOKTORA

- II.1. Monografie, rozdziały w monografiach, studia, rozprawy, podręczniki, skrypty (*autorzy, tytuł, nazwa wydawnictwa, rok, przy rozdziałach strony*).
- II.2. Artykuły opublikowane w czasopismach (*autorzy, tytuł, nazwa czasopisma, rok, numer, strony, aktualna punktacja MNiSW, aktualny IF, liczbę cytowań*).
- II.3. Referaty zamieszczone w materiałach konferencji naukowych (*autorzy, tytuł, nazwa konferencji, rok, strony*).
- II.4. Komunikaty i streszczenia w materiałach konferencyjnych (*autorzy, tytuł, nazwa konferencji, rok, strony*).

### III. PRACE OPUBLIKOWANE PO UZYSKANIU STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO

- III.1. Monografie, rozdziały w monografiach, studia, rozprawy, podręczniki, skrypty (*autorzy, tytuł, nazwa wydawnictwa, rok, przy rozdziałach strony*).
- III.2. Artykuły opublikowane w czasopismach (*autorzy, tytuł, nazwa czasopisma, rok, numer, strony, aktualna punktacja MNiSW, aktualny IF, liczbę cytowań*).
- III.3. Referaty zamieszczone w materiałach konferencji naukowych (*autorzy, tytuł, nazwa konferencji, rok, strony*).
- III.4. Komunikaty i streszczenia w materiałach konferencyjnych (*autorzy, tytuł, nazwa konferencji, rok, strony*).

### IV. UDZIAŁ W PROJEKTACH BADAWCZYCH

Podać charakter udziału w realizacji projektu, nr projektu, tytuł, lata realizacji

### V. INFORMACJA O LICZBIE CYTOWAŃ ORAZ INDEKSIE HIRSCHA

- V.1. Łączna liczba cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji bez autocytań (według Web of Science).
- V.2. Indeks H (według Web of Science).

**VI. INFORMACJA O PRZEWODACH DOKTORSKICH W KTÓRYCH KANDYDAT PEŁNIŁ FUNKCJĘ PROMOTORA / PROMOTORA POMOCNICZEGO**

**VII. INFORMACJA O ODBYTYCH STAŻACH NAUKOWYCH (dotyczy kandydatów do stypendiów profesorskich i habilitacyjnych)**

[czytelny podpis]



## Umowa o realizację stypendium naukowego z Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ

zawarta dnia ..... w Łodzi

pomiędzy

Politechniką Łódzką z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeromskiego 116; 90-924 Łódź, reprezentowaną przez  
....., zwaną dalej Politechniką Łódzką

a

Panem/Panią

.....  
studentem Politechniki Łódzkiej legitymującym się legitymacją studencką nr .....  
zamieszkałym w ...../\*

uczestnikiem studiów doktoranckich prowadzonych przez Wydział .....  
..... legitymującym się legitymacją doktoranta nr .....  
zamieszkałym w  
...../\*

pracownikiem PŁ zatrudnionym w

.....

[nazwa katedry/instytutu i wydziału]

na stanowisku ...../\*  
zwanym dalej Stypendystą

### § 1

Umowa dotyczy realizacji stypendium przyznanego przez Politechnikę Łódzką na rzecz stypendysty Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Łódzkiej.

### § 2

Na podstawie decyzji Rektora z dnia ..... stypendyście przyznane zostało stypendium w łącznej wysokości ..... PLN na okres od ..... r. do ..... r., które wypłacane będzie w ..... równych miesięcznych ratach po .... zł każda rata, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.

### § 3

Stypendium wypłacane będzie przelewem bankowym na konto stypendysty wskazane w przedstawionym przez niego formularzu zgłoszeniowym.

### § 4

1. Politechnika Łódzka zobowiązana jest do:

- dokonywania regularnych wypłat rat stypendium w wysokości zgodnej z decyzją, o której mowa w § 2 na konto stypendysty, o którym mowa w § 3,
- udostępniania stypendyście bazy sprzętowej i laboratoryjnej, pozostającej w jej dyspozycji, o ile zobowiązanie to nie będzie niosło ze sobą nadmiernego obciążenia jej jednostek i dezorganizacji ich pracy,
- zapewnienia pomocy merytorycznej i dydaktycznej świadczonej przez opiekuna naukowego stypendysty w ramach jego obowiązków służbowych.\*

§ 5

1. Stypendysta zobowiązuje się przede wszystkim do:
  - dołożenia wszelkich starań zmierzających do osiągnięcia celu, o którym mowa w § 7 Regulaminu Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ.
2. Stypendysta zobowiązuje się ponadto do:
  - nie naruszania praw własności intelektualnej PŁ,
  - nie narażania na szwank dobrego imienia PŁ,
  - nie podejmowania działań konkurencyjnych wobec PŁ,
  - dopełniania obowiązków ciążących na nim z tytułu wykonywania stosunku pracy / pozostawiania studentem PŁ/\*,
  - przestrzegania zasad bhp i ppoż, obowiązujących na terenie PŁ,
  - stosowania się do wskazówek i zaleceń swojego opiekuna naukowego w trakcie trwania okresu objętego stypendium/\* [nie dotyczy stypendystów pracujących nad zdobyciem tytułu],
  - realizacji programu badawczego, zadeklarowanego w zgłoszeniu, wszelkie zmiany planu powinny zostać uzgodnione z opiekunem naukowym\* [nie dotyczy stypendystów pracujących nad zdobyciem tytułu naukowego].

§ 6\*

[dotyczy studentów, niebędących pracownikami PŁ]

Dla regulacji wzajemnych zobowiązań Stron dotyczących powstałej w wyniku realizacji stypendium własności intelektualnej podpisana zostanie między nimi umowa o zasadach podziału praw własności intelektualnej powstałych podczas współpracy, zgodnie z § 4 ust. 6 Regulaminu Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ.

§ 7

Strony będą zmierzały do polubownego rozstrzygnięcia powstałych między nimi sporów. Jeśli rozwiązanie polubowne nie okaże się możliwe, właściwy do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień Regulaminu będzie Wojewódzki Sąd Administracyjny, zaś sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy: sąd powszechny właściwy dla siedziby PŁ.

.....  
STYPENDYSTA

.....  
POLITECHNIKA ŁÓDZKA

\*niepotrzebne skreślić

**Umowa**  
o realizację stypendium z Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ  
dla uczestników studiów doktoranckich - obywateli państw spoza Unii Europejskiej  
oraz uczestników Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej Politechniki Łódzkiej

zawarta dnia ..... w Łodzi

pomiędzy

Politechniką Łódzką z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeromskiego 116; 90-924 Łódź, reprezentowaną przez  
....., zwaną dalej Politechniką Łódzką

a  
Panem/Panią

uczestnikiem studiów doktoranckich prowadzonych przez Wydział .....  
..... legitymującym się legitymacją doktoranta nr .....  
zamieszkałym w

...../\*

uczestnikiem Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej PŁ.....  
..... legitymującym się dokumentem tożsamości (typ dokumentu i numer)  
.....  
zamieszkałym w

...../\*

zwanym dalej Stypendystą

§ 1

Umowa dotyczy realizacji stypendium przyznanego przez Politechnikę Łódzką na rzecz stypendysty Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Łódzkiej.

§ 2

Na podstawie decyzji Rektora z dnia ..... stypendyście przyznane zostało stypendium w łącznej wysokości ..... na okres roku akademickiego ....., które wypłacane będzie w ..... równych miesięcznych ratach po ..... zł każda rata, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.

§ 3

Stypendium wypłacane będzie przelewem bankowym na wskazane przez stypendystę konto.

§ 4

1. Politechnika Łódzka zobowiązana jest do:

- dokonywania regularnych wypłat rat stypendium w wysokości zgodnej z decyzją, o której mowa w § 2 na konto stypendysty, o którym mowa w § 3,
- udostępniania stypendyście bazy sprzętowej i laboratoryjnej, pozostającej w jej dyspozycji, o ile zobowiązanie to nie będzie niosło ze sobą nadmiernego obciążenia jej jednostek i dezorganizacji ich pracy,
- zapewnienia pomocy merytorycznej i dydaktycznej świadczonej przez opiekuna naukowego stypendysty w ramach jego obowiązków służbowych.\*



**Umowa**  
o realizację stypendium z Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ  
dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia -  
obywateli państw spoza Unii Europejskiej

zawarta dnia ..... w Łodzi

między

Politechniką Łódzką z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeromskiego 116; 90-924 Łódź, reprezentowaną przez  
....., zwaną dalej Politechniką Łódzką

a

Panem/Panią

.....  
studentem Politechniki Łódzkiej legitymującym się legitymacją studencką nr : .....

zamieszkałym w ..... Domu Studenckim PŁ, ul.....

zwanym dalej Stypendystą

§ 1

Umowa dotyczy realizacji stypendium przyznanego przez Politechnikę Łódzką na rzecz stypendysty z Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Łódzkiej.

§ 2

Na podstawie decyzji Rektora stypendyście przyznane zostało stypendium pokrywające koszty zakwaterowania studenta w .... Domu Studenckim PŁ na okres pięciu miesięcy. Stypendium wpłacane będzie na konto ww. domu studenckiego.

§ 3

Politechnika Łódzka zobowiązana jest do dokonywania regularnych wpłat rat stypendium w wysokości zgodnej z decyzją, o której mowa w § 2;

§ 4

Stypendysta zobowiązuje się do:

- nie naruszania praw własności intelektualnej PŁ,
- nie narażania na szwank dobrego imienia PŁ,
- nie podejmowania działań konkurencyjnych wobec PŁ,
- dopełniania obowiązków ciążących na nim z tytułu pozostawania studentem PŁ,
- przestrzegania zasad bhp i ppoż, obowiązujących na terenie PŁ.

§5

Dla regulacji wzajemnych zobowiązań Stron dotyczących powstałej w wyniku realizacji stypendium własności intelektualnej podpisana zostanie między nimi umowa o zasadach podziału praw własności intelektualnej powstałych podczas współpracy, zgodnie z § 4 ust. 6 Regulaminu Własnego Funduszu Stypendialnego PŁ.

§ 6

Strony będą zmierzały do polubownego rozstrzygnięcia powstałych między nimi sporów. Jeśli rozwiązanie polubowne nie okaże się możliwe, właściwy do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy: będzie sąd właściwy dla siedziby PŁ.

.....  
STYPENDYSTA

.....  
POLITECHNIKA ŁÓDZKA